Rozvíjej Zeleneč!

Zásady participativního rozpočtu Obce Zeleneč

1. Úvod

Participativní rozpočet (dále jen „PAROZ“) je nástroj, který umožňuje občanům obce přímo rozhodovat o věcném a finančním směřování určité části rozpočtu. Občané i organizace tak mohou předkládat vlastní návrhy projektů, hlasovat o nich a sledovat jejich realizaci. Cílem je podpořit komunitní spolupráci, zapojit veřejnost do rozhodovacího procesu a zlepšit kvalitu života v obci Zeleneč (dále jen „obec“).

2. Garant participativního rozpočtu

Garantem PAROZ je obec. Koordinaci procesu zajišťuje pověřený zástupce obce, který je odpovědný za jeho průběh a správnost provedení.

3. Průběh participativního rozpočtu

PAROZ probíhá v jednotlivých ročnících. Každý ročník PAROZ prochází těmito fázemi:

- Vydání Výzvy starostou obce pro následující ročník
- Podávání návrhů
- Posouzení a zveřejnění návrhů
- Hlasování a vyhlášení výsledků
- Realizace vítězných návrhů

Starosta obce pro každý ročník vydá Výzvu, která stanoví:

- Celkovou finanční částku na realizaci projektů
- Minimální a maximální částku na jeden projekt
- Harmonogram obsahující termíny pro:
    - **Podávání návrhů**
    - **Posouzení proveditelnosti**
    - **Hlasování veřejností**
    - **Vyhlášení a schválení výsledků**

4. Návrh

- **Navrhovatelem projektu může být:**
    - Fyzická osoba starší 15 let s trvalým pobytem v obci Zeleneč;
    - Majitel nemovitosti na území obce Zeleneč;
    - Organizace se sídlem na území obce Zeleneč (spolky, školy), včetně obce Zeleneč;
    - Neformální skupiny (školní parlament, obyvatelé jedné ulice apod).

- Každý navrhovatel může navrhnout jeden i více projektů.
- Návrhy nevybrané v předchozích ročnících mohou být opakovaně nominovány.
- Očekávána je aktivní spolupráce navrhovatele s pracovníky Obecního úřadu až do ukončení realizace.

Návrh projektu lze podat dvěma způsoby:

- Prostřednictvím **webového formuláře** na adrese: https://mojeobec.stredoceskykraj.cz/portal/paroz/zelenec
- **Písemnou formou** na podatelně Obecního úřadu Zeleneč nebo poštou na adresu: Obec Zeleneč, Kasalova 467, 250 91 Zeleneč.

Návrh musí obsahovat tyto informace:

- **Název projektu** – stručný a výstižný.
- **Anotace** – stručné shrnutí projektu ve dvou až třech větách.
- **Podrobnější popis** – co, proč a pro koho je projekt navrhován, jaký je jeho účel.
- **Veřejný prospěch** – popis hlavního přínosu projektu.
- **Specifikace místa realizace** nebo informace o navrhované lokalitě.
- **Odhadované náklady na realizaci** projektu – ideálně alespoň hrubý položkový rozpočet včetně budoucích provozních nákladů.
- **Přílohy** – fotografie, situační nákres, mapa, vizualizace, dokumentace současného stavu, případně další doplňující materiály.
- **Kontaktní údaje navrhovatele** – jméno, příjmení nebo název organizace, e-mail, telefon, adresa, věk.

Přípustné projekty:

- projekt je **veřejně prospěšný**, přínosný pro obec a její občany;
- **realizovatelný** v rámci rozpočtu a kompetencí obce, v souladu s právními předpisy a územním plánem;
- je **hmotné povahy**, tzn. podporovány nebudou tzv. měkké projekty, tedy akce a aktivity, neboť tyto jsou součástí dotačního programu obce;
- místem realizace musí být veřejný prostor – pozemek nebo budova ve **vlastnictví obce** nebo organizace zřízené obcí, přičemž prostředky nesměřují do bytového fondu nebo bytových objektů soukromých vlastníků;
- negeneruje nepřiměřené budoucí provozní náklady;
- **částka** uvedená v návrhu **musí pokrýt kompletní náklady realizaci** projektu. V případě, že navrhovatel zajistí další finanční podporu projektu z jiných zdrojů (např. formou daru fyzické či právnické osoby), mohou celkové náklady přesahovat stanovenou maximální částku. Účelový dar bude jednorázově převeden na účet obce. Tato forma financování musí být uvedena v návrhu projektu;
- **doba realizace nepřekračuje 12 měsíců** (ve výjimečných případech 18 měsíců).

5. Hodnocení a schvalování projektů

Starosta obce jmenuje pracovní skupinu pro posouzení přípustnosti podaných projektů. Členy skupiny budou zaměstnanci obecního úřadu, vybraní členové výborů zastupitelstva a zástupci veřejnosti. Návrhy projektů budou předány pracovní skupině, která zhodnotí jejich realizovatelnost, majetkoprávní vztahy a očekávané náklady. V případě nesouladu s pravidly bude navrhovatel vyzván k úpravě návrhu.

Průběh kontroly:

- **Administrativní kontrola:** Ověření splnění podmínek.
- **Odborné posouzení:** Proveditelnost a rozpočet.
- **Možnost úpravy projektu:** Ve spolupráci s obcí.
- **Schválení seznamu projektů pro hlasování.**

6. Hlasování o realizaci projektů

- Hlasovat mohou obyvatelé starší 15 let trvale žijící v obci Zeleneč. Ověření identity probíhá ručně podle jména, příjmení, adresy a čísla popisného, a to výhradně v souladu s GDPR – konkrétní volby zůstanou vždy anonymní.
- Hlasování probíhá prostřednictvím online platformy MOJE OBEC.
- Občanům bez vlastního přístupu k internetu bude umožněno hlasovat s využitím technických prostředků obce.
- Každý hlasující má k dispozici 3 hlasy, které může rozdělit mezi navržené projekty. Jednomu projektu lze přidělit maximálně 3 hlasy.

7. Realizace vítězných projektů

- Do fáze realizace budou postupně zařazeny projekty s nejvyšším počtem obdržených hlasů až do výše celkové částky stanovené pro PAROZ pro daný ročník.
- V případě shody počtu hlasů u posledního možného realizovatelného projektu do výše celkové částky stanovené pro PAROZ pro daný ročník rozhoduje výše předpokládaných nákladů, v případě shody v tomto kritériu rozhoduje los.
- Vítězné projekty se stávají součástí investic realizovaných obcí Zeleneč, která ze jejich realizaci přebírá veškerou odpovědnost. Smlouvu s realizátorem projektu uzavírá vždy obec.
- Obec zajistí realizaci projektů, která je 12, ve výjimečných případech 18 měsíců od vyhlášení výsledků.
- Obec si vyhrazuje právo projekt nerealizovat v přesně navrhovaném rozsahu nebo projekt nerealizovat vůbec. Případné změny projektu budou konzultovány s navrhovatelem daného projektu.

8. Informovanost

- Informování veřejnosti probíhá průběžně ve všech fázích procesu.
- Obec využívá všechny vhodné a dostupné komunikační kanály – webové stránky obce, sociální sítě a tištěná média.

9. Transparentnost a zpětná vazba

- Seznam podaných návrhů a výsledků hlasování budou veřejně přístupné na platformě MOJE OBEC.
- Zastupitelstvo obce může v odůvodněných případech rozhodnout o odchylce od schválených pravidel.
- Navrhovatel má možnost podat námitku k průběhu procesu zastupitelstvu obce.
- Po realizaci části projektů starosta obce vyhodnotí přínosy PAROZ a jeho pokračování dalším ročníkem.

Zásady participačního rozpočtu byla projednána a schválena Zastupitelstvem obce Zeleneč dne 2025 usnesením č.